



OBSERVATEUR

Guide d'immersion

CHECK-LIST OBSERVATEUR

Si vous avez l'impression de « ne rien voir » (et dans tous les cas), vous pouvez vous référer à cette rapide "check list observateur". Il faut évidemment s'en servir comme inspiration et l'adapter au contexte et au sujet abordé...

1. LE CONTEXTE DE L'ENTRETIEN

- **Décrire l'environnement du lieu.** Est-ce un lieu ouvert, public ? À quel usage est-il dédié ? L'activité qu'on y observe correspond-elle à un usage ponctuel ou habituel de ce lieu ? Quelle est son occupation : est-il très peuplé ou peu (densité) ?
- **Faire l'inventaire des objets** : ceux du décor, ceux qui sont mobilisés par les gens ; et quel usage en est fait.
- **Observer les personnes présentes** : comment qualifier la manière dont l'interlocuteur vous accueille ? Combien de personnes sont là ? Pourquoi viennent-elles ?
- **Noter les flux** : entrées et sorties concernant ces personnes, noter leurs caractéristiques apparentes : sexe, âge, ethnie, tenue vestimentaire, signes d'appartenance sociale. Existe-t-il des liens d'interconnaissance entre les personnes présentes ? Distinguer « les habitués », éventuellement l'accueil aux nouveaux venus... (si un nouveau est accompagné, y a-t-il des présentations faites ?)
- **Identifier les règles.** L'activité ou les activités en cours répondent-elles à des règles formelles ? Quelles sont-elles ? Comparer le déroulement effectif de l'activité à ces règles.
- **Que ce passe-t-il ? Qui fait quoi ?** Noter s'il existe une activité centrale (celle qui réunit le plus de monde et/ou qui fait le plus de bruit et/ou vers laquelle les regards sont tournés), des activités secondaires ? Quels sont les rôles remplis par les différentes personnes ? Y a-t-il une division du travail ? Selon quels critères ? Sexe ? Âge ? Ethnie ? Etc.

CHECK-LIST OBSERVATEUR

2. L'ENTRETIEN

Faites-vous l'observateur de la situation d'entretien :

- **Observer les postures physiques et gestuelles** qui semblent faciliter ou compliquer les interactions.

- **Observer l'attitude du journaliste** : s'il est à l'aise, s'il « sort de la grille » à condition que ses propos soient pertinents pour votre travail. La formulation de ses questions est-elle adaptée ? (clarté de l'expression, simplicité du style, pertinence de la question, bon enchaînement des questions)...

- **Observer l'attitude du photographe** : comment il se comporte avec son appareil photo, la façon dont il observe, ses interactions avec les personnes photographiées...

- **Observer l'attitude de l'interlocuteur** : comment se comporte-t-il ? Est-il à l'aise ou plutôt mal à l'aise ? Surtout, **prêtez une attention particulière aux évolutions de l'interaction** : à quel moment l'interlocuteur se sent-il plus à l'aise ? Est-ce que cela correspond aussi à un thème de la discussion qui lui tient particulièrement à cœur ? ou plutôt aux évolutions de l'ambiance créée par la situation d'entretien (moments de malaise : quand ? maladresse de la question ? thème délicat ?)....

- **Observer les postures physiques et gestuelles** qui semblent faciliter ou compliquer les interactions.

Tous ces éléments pourront être utilisés dans l'analyse méthodologique de l'entretien.